

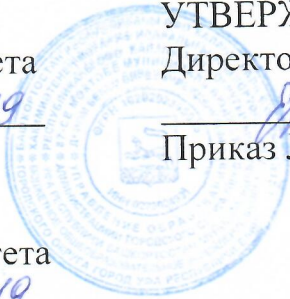
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Школа № 87 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
Протокол № 19 от 29.08.2019

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школа №87

  
Е.П.Камышлова  
Приказ № 419 от 29.08.2019

СОГЛАСОВАНО

на заседании родительского комитета  
Протокол № 5 от 29.08.2019

СОГЛАСОВАНО

на заседании совета обучающихся  
Протокол № 5 от 29.08.2019

Положение  
об организации питания

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся в МБОУ Школа № 87 (далее – Школа) устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. При организации питания обучающихся МБОУ Школа № 87 руководствуется следующими документами:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;
- Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 №696-з «Об образовании в Республике Башкортостан»;
- Уставом школы;
- действующими СанПиНами;
- действующими Постановлениями главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с родительским комитетом школы, советом обучающихся и утверждается приказом директора школы.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 15 настоящего Положения.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.**

2.1. Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в Школе:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

- модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий.

### **3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

- 3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.
- 3.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:
  - соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
  - обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
  - наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
  - обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
  - наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
  - соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил Российской Федерации.
- 3.3 Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной или бесплатной основе.
- 3.4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.
- 3.5. Режим питания в школе определяется действующими СанПиН к условиям и организации обучения общеобразовательных учреждений.
- 3.6. Цены производимой в школьной столовой продукции (стоимость готовых кулинарных блюд, стоимость завтраков и обедов) определяются исходя из стоимости продуктов питания.
- 3.7. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо ответственное за полноту охвата обучающихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

### **4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЕ.**

- 4.1. Питание обучающихся организуется за счет родительской оплаты и предоставлением льготной оплаты на питание обучающимся из малообеспеченных семей;

- 4.2. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором школы, меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.
- 4.3. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы школы.
- 4.4. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам (группам) на переменах в соответствии с режимом учебных занятий. В школе режим предоставления питания учащихся утверждается директором школы ежегодно.
- 4.5. Классные руководители обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.
- 4.6. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.
- 4.7. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверок заносятся в бракеражные журналы (журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции).
- 4.8. В соответствии с действующими нормативными документами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан МБОУ Школа № 87 предоставляет горячее питание для следующих категорий обучающихся:
  - обучающиеся, питающиеся за счет адресной дотации из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан и доплаты за счет средств родителей (законных представителей). К этой категории относятся: дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из семей, находящихся в социально опасном положении; дети из малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленную в Республике Башкортостан;
  - обучающиеся в группе продленного дня, питающиеся за счет адресной дотации из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан и доплаты за счет средств родителей (законных представителей). К этой категории относятся: дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из семей, находящихся в социально опасном положении; дети из малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленную в Республике Башкортостан;
  - обучающиеся, питающиеся за счет средств родителей;
  - обучающиеся, питающиеся за счет адресной дотации из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан и средств бюджета Республики Башкортостан, выделяемых на предоставление

бесплатного питания обучающимся из многодетных малоимущих семей.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося, с приложением справки об инвалидности медико-социальной экспертизы или выписки из протокола психолого-медико-педагогической комиссии.

Предоставление адресной дотации на питание обучающимся производится в учебные дни фактического посещения общеобразовательного учреждения.

Адресная дотация на питание предоставляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося. Для принятия решения о предоставлении адресной дотации необходимо предоставление документов, регламентируемое действующими Постановлениями главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Право на получение адресной дотации предоставляется обучающимся общеобразовательных учреждений на период действия документов, подтверждающих право на получение адресной социальной помощи.

Ответственность за правомерность предоставления адресной дотации на питание обучающимся и правильность расчетов средств на финансирование расходов на указанные цели возлагается на руководителей общеобразовательных учреждений.

## **5. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ.**

5.1. Для контроля за организацией горячего питания обучающихся в школе создается комиссия, в состав которой входят директор, ответственный за организацию питания обучающихся из числа педагогического коллектива и представители родительской общественности.

Комиссия по организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений:

- утверждает списки обучающихся на получение адресной дотации на питание;

- совместно с шеф-поваром разрабатывает график группового посещения обучающимися столовых под руководством классного руководителя или воспитателя группы продленного дня; график работы столовой (буфета при наличии);

- совместно с медицинским работником принимает участие в закладке продуктов при приготовлении блюд, осуществляет контрольное взвешивание;

- проверяет соответствие блюд для обучающихся утвержденному меню.

Комиссия по организации питания по результатам проверок вправе потребовать от руководителя предприятия общественного питания принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных работников.

5.2. Ответственное лицо за организацию горячего питания в школе:

- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню;

- совместно с медицинской сестрой осуществляет контроль соблюдение графика отпуски питания обучающимся, предварительного накрытия (сервировки) столов;
  - принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима;
  - принимает заявления от родителей (законных представителей) на предоставление адресной дотации, с приложением документов;
  - ведет учет питания обучающихся в классе по категориям.
  - готовит и направляет для согласования в ГКУ РЦСПН список малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленную в Республике Башкортостан, подготовленный на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся;
  - оформляет и передает шеф-повару школьной столовой заявку, на основании которой будет предоставляться горячее питание;
  - ведет учет фактического количества обучающихся, получающих адресную дотацию из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, и обучающихся, получающих питание за счет средств родителей (законных представителей) в целом по общеобразовательному учреждению.
- 5.3. Шеф-повар столовой общеобразовательного учреждения обеспечивает:
- обслуживание горячим питанием согласно разработанному и согласованному с Управлением Роспотребнадзора по Республике Башкортостан десятидневному меню;
  - приготовление качественных блюд, бракераж готовых блюд и изделий, соблюдение санитарных норм и правил, а также сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов на производстве.
- 5.4. Предприятия, организующие питание в общеобразовательных учреждениях, универсальные поставщики продуктов питания:
- производят поставку продуктов питания, готовых обедов и кулинарной продукции по согласованному сторонами меню, заявкам и необходимым объемам;
  - обеспечивают приготовление питания по рецептуре блюд и кулинарных изделий для столовых при общеобразовательных учреждениях;
  - производят контроль за соблюдением технологии приготовления пищи, выхода блюд и санитарных норм на пищеблоках.
- 5.5. Школа ежемесячно представляет в районный отдел образования отчеты о количестве обучающихся, охваченных горячим питанием, в том числе бесплатным и дотационным.
- 5.6. Текущий контроль организации питания школьников в учреждении осуществляют медицинский персонал школы, ответственные за организацию питания, члены родительского комитета, представители первичной профсоюзной организации школы, специально создаваемая комиссия по контролю организации питания.

5.7. Состав комиссии по контролю организации питания в школе утверждается директором школы в начале учебного года.